



แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

งานกาเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง
อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม

แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง อำเภอมะนัง จังหวัดน่าน

ยุทธศาสตร์/นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ช่วงเวลาในการดำเนินกิจกรรม (ระยะเวลา/ไตรมาส)	งบประมาณ	หมายเหตุ
นโยบายการบริหารงานทรัพยากรบุคคล ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙				
๑.ด้านการสรรหา	๑.๑ ปรับปรุงแผนอัตรากำลังแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	ทุกไตรมาสที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๑.๒ การรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๑.๓ การร้องขอให้คณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.) เป็นผู้ดำเนินการคัดเลือก	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๑.๔ การออกคำสั่งรับโอน ให้โอน และให้ย้าย โดยอำนาจ ก.อบต.จังหวัดน่าน	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๑.๕ การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทนอัตรากำลังที่พ้นจากราชการไปเพราะเหตุอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์หรือลาออกจากราชการหรือเสียชีวิต	ตลอดไตรมาส กรณีที่มีตำแหน่งว่าง หรือได้รับคำสั่งจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๑.๖ การคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นหรือรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ	ตลอดไตรมาสที่มีการประเมินผล หรือรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ	ไม่ใช้งบประมาณ	
๒.ด้านการพัฒนา	๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ให้สอดคล้องตามความจำเป็นและความต้องการในการพัฒนาบุคลากรในสังกัด	ไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม – กันยายน ๒๕๖๙)	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๒.๒ ส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาองค์ความรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๒.๓ จัดทำเอกสารเผยแพร่ความรู้ ระเบียบ ข้อกฎหมายให้แก่บุคลากร	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๒.๔ นำระบบสารสนเทศมาใช้เพื่อยกระดับการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	

ยุทธศาสตร์/นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ช่วงเวลาในการดำเนินกิจกรรม (ระยะเวลา/ไตรมาส)	งบประมาณ	หมายเหตุ
๓.ด้านการรักษาไว้	๓.๑ จัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายงาน แจ้างเวียนให้บุคลากรรับทราบ	ทุกไตรมาสที่ ๑ ของปีงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๓.๒ การประเมินผลการปฏิบัติงาน	ไตรมาสที่ ๑ ไตรมาสที่ ๓	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๓.๓ การเลื่อนขั้นเงินเดือนและเลื่อนค่าตอบแทน	ไตรมาสที่ ๑ ไตรมาสที่ ๓	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๓.๔ การประเมินความพึงพอใจของบุคลากรต่อองค์กร	ไตรมาสที่ ๑ ไตรมาสที่ ๒	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๓.๕ การบันทึก แก้ไข ปรับปรุงข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR)	ตลอดปีงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๓.๖ กิจกรรม ๕ ส	ทุกไตรมาส	ไม่ใช้งบประมาณ	
๔.ด้านการใช้ประโยชน์	๔.๑ การมอบหมายงาน	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๔.๒ ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามระเบียบวินัย ประมวลจริยธรรม และการป้องกันการทุจริต หากผู้ได้บังคับบัญชากระทำความผิด หรือทุจริตต่อหน้าที่ราชการให้รายงานผู้บังคับบัญชาโดยเร็ว	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๔.๓ จัดให้มีช่องทางการร้องเรียนในการบริหารทรัพยากรบุคคล	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	

ยุทธศาสตร์/นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ช่วงเวลาในการดำเนินกิจกรรม (ระยะเวลา/ไตรมาส)	งบประมาณ	หมายเหตุ
แผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙				
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาบุคลากร ทุกระดับเพื่อก้าวไปสู่ความเป็นมืออาชีพ	๑.๑ โครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๔๐,๐๐๐	
	๑.๒ โครงการฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๕๐,๐๐๐	
๒.ด้านการพัฒนาบุคลากร ทุกระดับให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง	๒.๑ โครงการส่งเสริมให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างเข้ารับการฝึกอบรมออนไลน์จากสถาบันของรัฐ และหน่วยงานของรัฐที่ได้มาตรฐาน พร้อมรายงานผลการฝึกอบรม เป็น เกียรติบัตร และใบประกาศ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๒.๒ โครงการฝึกอบรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร แก่หัวหน้าส่วนราชการ เพื่อจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๗๐ – ๒๕๗๒	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	
๓. การพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานบุคคลและองค์กรแห่งการเรียนรู้	๓.๑ โครงการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๓.๒ ประกาศผลการปฏิบัติงานดีเด่นในรอบการประเมินผล เมษายน และตุลาคม	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	

ยุทธศาสตร์/นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ช่วงเวลาในการดำเนินกิจกรรม (ระยะเวลา/ไตรมาส)	งบประมาณ	หมายเหตุ
แผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙				
๔. เสริมสร้างวัฒนธรรม องค์กรให้บุคลากรมีจิต สาธารณะ คุณธรรม จริยธรรม และการสร้าง ความสุขในองค์กร	๔.๑ โครงการฝึกอบรมจิตอาสา และคุณธรรมจริยธรรม ประจำปี	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๒๐,๐๐๐	
	๔.๒ โครงการจัดกิจกรรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ใน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๔.๓ โครงการสัมมนาและการศึกษาดูงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นประจำปี	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๑๕๐,๐๐๐	