



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง
เรื่อง ประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล
ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง

โดยที่คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ได้ออกประกาศ ก.ถ. เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางทางจริยธรรมของข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ เพื่อให้ข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยึดถือเป็นหลักการ แนวทางปฏิบัติ และเป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของตน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓ (๔) ประกอบมาตรา ๒๕ วรรคเจ็ด แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และมติคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๘ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครพนม ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘ เห็นชอบให้กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง เพื่อยึดถือเป็นหลักการ แนวทางปฏิบัติและเป็นเครื่องกำกับความประพฤติพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล

พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวมและประเทศชาติ อำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรม ดังนี้

๑. การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
๒. การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบ
๓. การยึดถือประโยชน์ของประเทศไทยเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีประโยชน์ทับซ้อน
๔. การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย
๕. การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ
๖. การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
๗. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพโปร่งใส และตรวจสอบได้
๘. การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๙. การยึดมั่นในหลักจรรยาอาชีพขององค์กร

ทั้งนี้ การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดทางวินัย

ประกาศ ณ วันที่ ๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายพรชัย พิมพ์พงษ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง
เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล
ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ได้มีการประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ที่สร้างความโปร่งใส มีมาตรฐานในการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและเป็นสากล

๒. ยึดถือเป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ทั้งในระดับองค์กรและบุคคล และเป็นเครื่องมือการตรวจสอบการทำงานด้านต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามหลักคุณธรรม จริยธรรม มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓. ทำให้เกิดรูปแบบองค์กรอันเป็นที่ยอมรับ เพิ่มความน่าเชื่อถือ เกิดความมั่นใจแก่ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสีย

๔. ทำให้เกิดพันธะผูกพันระหว่างองค์กรและพนักงานส่วนตำบลทุกระดับ โดยฝ่ายบริหารใช้อำนาจในขอบเขต สร้างระบบความรับผิดชอบของพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ต่อตนเอง องค์กร ผู้บังคับบัญชา ประชาชนและสังคม ตามลำดับ

๕. ป้องกันการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ และความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

ทั้งนี้ รวมถึงเพื่อใช้เป็นค่านิยมร่วมสำหรับองค์กรและพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลางทุกคน พึงยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่ไปกับระเบียบและกฎ ข้อบังคับอื่นๆ อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

ในการนี้ เพื่อให้การปฏิบัติตามประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง เป็นไปในแนวทางเดียวกัน อันก่อให้เกิดบรรทัดฐานและมาตรฐานเดียวกัน และบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติตามประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายพรชัย พิมพ์พงษ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง

**แนวทางปฏิบัติตามข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง
ว่าด้วยจรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น**

ข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ว่าด้วยจรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น	แนวทางปฏิบัติ
ข้อ ๑ ยึดมั่นและยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดมั่นในความถูกต้อง เทียงธรรม รักษาผลประโยชน์ของประเทศไทย หน่วยงาน และส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน	๑.๑ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ความสามารถและทักษะในการดำเนินงานด้วยความถูกต้องตามหลักกฎหมาย ระเบียบปฏิบัติ และยึดมั่นในหลักวิชาการด้านการบริหาร ด้านการเงินการคลังด้านการช่างและจริยธรรม ๑.๒ ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดมั่นในระบบคุณธรรมเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน รวมทั้งละเว้นการแสวงหาตำแหน่ง บำเหน็จความชอบและประโยชน์อื่นใดจากบุคคลอื่นโดยมิชอบ ๑.๓ ตัดสินใจและระทำการใดๆ โดยยึดประโยชน์ส่วนรวมของประเทศไทย ประชาชนและหน่วยงานมากกว่าประโยชน์ส่วนตน ๑.๔ ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีของผู้ใต้บังคับบัญชาในการยึดมั่นความถูกต้อง เทียงธรรมและปกป้องผลประโยชน์ของชาติ
ข้อ ๒ ซื่อสัตย์ สุจริต รับผิดชอบ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ พากเพียรและตระหนักในหน้าที่ความรับผิดชอบ	๒.๑ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เทียงธรรม ไม่มุ่งหวังและแสวงหาผลประโยชน์อันมิควรได้จากการปฏิบัติงาน ๒.๒ ใช้ดุลยพินิจในการตัดสินใจด้วยความสุจริตตรงตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย ๒.๓ ไม่ให้คำแนะนำใดๆ เกี่ยวกับการดำเนินการอันเป็นการหลบเลี่ยงกฎหมาย ค่าธรรมเนียมและค่าภาษีอากร ๒.๔ รับผิดชอบต่อผลการกระทำของตนเอง อธิบายสิ่งที่ตนได้ปฏิบัติอย่างมีเหตุมีผลและถูกต้อง ชอบธรรม พร้อมทั้งยินดีแก้ไข ๒.๕ ควบคุม กำกับ ดูแล ผู้ปฏิบัติงานในความรับผิดชอบของตนไม่ให้กระทำการหรือมีพฤติกรรมในทางมิชอบ ๒.๖ ไม่นำผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตน

ข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ว่าด้วยจรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น	แนวทางปฏิบัติ
ข้อ ๓ โปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส พร้อมรับการตรวจสอบ	๓.๑ เปิดเผยหลักเกณฑ์ ขั้นตอน วิธีปฏิบัติงานให้ผู้รับบริการได้รับทราบ รวมถึงให้ข้อมูลข่าวสารแก่ผู้ร้องขอตามกรอบของระเบียบกฎหมาย ๓.๒ ปฏิบัติหน้าที่ราชการตามลำดับขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ได้มีการวางระเบียบแนวทางปฏิบัติไว้ ๓.๓ ใช้ข้อมูลข่าวสารของทางราชการในทางที่เป็นประโยชน์ ถูกต้อง ด้วยความระมัดระวัง ไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับของทางราชการ ๓.๔ ปกปิดข้อมูลส่วนบุคคลอื่นไม่ควรเปิดเผยที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงาน ๓.๕ ดูแลหลักฐานการปฏิบัติงานให้พร้อมรับการตรวจสอบ ๓.๖ ชี้แจงและให้เหตุผลแก่ผู้รับบริการ กรณีไม่สามารถปฏิบัติหรือกระทำการตามคำขอได้
ข้อ ๔ ไม่เลือกปฏิบัติ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสมอภาค เป็นธรรม และปราศจากอคติ	๔.๑ ปฏิบัติต่อผู้มารับบริการด้วยความเสมอภาคไม่เลือกปฏิบัติ ๔.๒ ปฏิบัติหน้าที่สอบสวน เปรียบเทียบ ไกล่เกลี่ย รวมทั้งกรณีพิพาทเรื่องต่างๆ บนพื้นฐานของความเป็นกลาง และให้เป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย ไม่ชี้ช่องให้คู่กรณีฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งได้เปรียบ ๔.๓ ละเว้นการมีพฤติกรรมอันอาจทำให้คู่กรณีฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งเข้าใจว่าเป็นการช่วยเหลือคู่กรณีอีกฝ่ายหนึ่งหรือบุคคลภายนอก
ข้อ ๕ มุ่งผลสัมฤทธิ์ ปฏิบัติหน้าที่เสร็จสมบูรณ์ภายในเวลาที่กำหนด ได้ผลลัพธ์ตามเป้าหมาย คำนึงด้วยวิธีการที่ถูกต้อง ชอบธรรม เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประเทศชาติ ประชาชนและหน่วยงาน โดยใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดและเหมาะสม	๕.๑ ปฏิบัติงานด้วยความเอาใจใส่ มานะ พยายาม มุ่งมั่นและติดตามงานในความรับผิดชอบให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายภายในเวลาที่กำหนด โดยวิธีการ กระบวนการที่ถูกต้อง ๕.๒ ปฏิบัติงานอย่างมีอาชีพ โดยใช้ทักษะความรู้ความสามารถอย่างเต็มที่ด้วยความถูกต้อง รอบคอบ ระมัดระวัง เพื่อรักษาผลประโยชน์ส่วนรวมอย่างเต็มความสามารถ

ข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ว่าด้วยจรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น	แนวทางปฏิบัติ
	๕.๓ พัฒนาตนเองให้เป็นผู้มีความรอบรู้ และมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ๕.๔ พัฒนาระบบการทำงานให้ได้ผลงานที่ดี มีคุณภาพ ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและเป็นแบบอย่างได้ ๕.๕ จัดระบบจัดเก็บเอกสาร ข้อมูล รวมทั้งสถานที่ให้เป็นระบบ ระเบียบ เอื้ออำนวยต่อการทำงานให้สำเร็จตามเป้าหมาย ๕.๖ ดูแลรักษาและใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัด คุ่มค่า เหมาะสม ด้วยความระมัดระวัง มิให้เสียหายหรือสิ้นเปลือง และบำรุงรักษาเสมือนเป็นทรัพย์สินของตนเอง
ข้อ ๖ มีจิตบริการ ปฏิบัติหน้าที่ให้ผู้รับบริการได้รับความสะดวก รวดเร็ว ด้วยความมีอัธยาศัยไมตรี	๖.๑ ให้บริการด้วยความกระตือรือร้น เอาใจใส่และให้เกียรติผู้รับบริการ ๖.๒ สอดส่องดูแล และให้บริการแก่ผู้รับบริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว เสมอภาค ยุติธรรมและมีอัธยาศัยไมตรี ๖.๓ ให้บริการด้วยภาษาถ้อยคำสุภาพ ชัดเจน เข้าใจง่าย หลีกเลี่ยงการศัพท์เทคนิค หรือถ้อยคำภาษากฎหมายที่ผู้รับบริการไม่เข้าใจ ๖.๔ ปฏิบัติงานด้วยความถูกต้องรอบคอบ รวดเร็ว ระมัดระวังไม่ให้เสื่อมเสียหรือกระทบต่อสิทธิของบุคคลอื่น ๖.๕ เปิดช่องทางรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในสถานที่ให้บริการและนำข้อมูลดังกล่าวมาในการแก้ไขปัญหา ปรับปรุงพัฒนาหน่วยงานและการให้บริการประชาชน
ข้อ ๗ ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ดำเนินชีวิตบนทางสายกลาง โดยยึดหลักความพอประมาณ ความมีเหตุผลและการมีภูมิคุ้มกันที่ดี ภายใต้เงื่อนไขความรู้คู่คุณธรรม	๗.๑ ยึดหลักความพอประมาณ โดยดำรงชีวิตเหมาะสมกับฐานะของตนเองและสังคม พัฒนาตนเองให้มีความอดุสาหะ ขยันหมั่นเพียร ประหยัด และดีขึ้นเป็นลำดับ

ข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ว่าด้วยจรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น	แนวทางปฏิบัติ
	๗.๒ ยึดหลักความมีเหตุผล โดยปฏิบัติตนและปฏิบัติงานอย่างมีระบบ มีเหตุผล ถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม ก่อนตัดสินใจดำเนินการใดๆ ต้องคำนึงถึงผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นทั้งต่อส่วนรวมและต่อตนเอง ๗.๓ ยึดหลักการมีภูมิคุ้มกันที่ดี ด้วยการดำเนินชีวิตและปฏิบัติงานโดยมีเป้าหมายมีการวางแผนและดำเนินการไปสู่เป้าหมายด้วยความรอบคอบ ประหยัด อดทน อดออม บนพื้นฐานความรู้คู่คุณธรรม เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย ๗.๕ ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา ในการน้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ ๗.๖ ดูแลเอาใจใส่ผู้ใต้บังคับบัญชา ทั้งในด้านการปฏิบัติงาน ขวัญกำลังใจ สวัสดิการและรับฟังความคิดเห็นของผู้ใต้บังคับบัญชาด้วยหลักการและเหตุผล ที่ถูกต้อง ตามทำนองคลองธรรม
ข้อ ๘ รักศักดิ์ศรีของตนเองและเกียรติภูมิขององค์กร ประพฤติปฏิบัติตนให้เหมาะสมกับการเป็นข้าราชการที่ดี เสริมสร้างภาพลักษณ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นที่น่าเชื่อถือ ศรัทธา และไว้วางใจของประชาชน	๘.๑ รักศักดิ์ศรีของตนเอง โดยประพฤติตนให้เหมาะสมกับการเป็นข้าราชการที่ดี อยู่ในระเบียบวินัย กฎหมายและเป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรม ศีลธรรมอันดี เพื่อให้เป็นที่ยึดถือศรัทธาและไว้วางใจขอประชาชน ๘.๒ ส่งเสริมภาพลักษณ์เพื่อเกียรติภูมิขององค์การบริหารส่วนตำบล ด้วยความภูมิใจในความเป็นข้าราชการท้องถิ่น สร้างความเชื่อมั่นให้สังคมภายนอกยอมรับการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ๘.๓ สร้างความสามัคคีในองค์กร โดยเคารพต่อความเชื่อ และค่านิยมของบุคคลหรือเพื่อนร่วมงาน ยอมรับความคิดเห็นที่แตกต่างและบริหารจัดการความขัดแย้งอย่างมีเหตุผล ไม่ผูกขาดการปฏิบัติงานหรือเกี่ยงงาน อันอาจทำให้เกิดการแตกความสามัคคีในหน่วยงาน ประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องด้วยการรักษาสัมพันธภาพในการปฏิบัติงาน

การนำจรรยาข้าราชการมาปฏิบัติ

๑. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ทุกคนมีหน้าที่ศึกษาทำความเข้าใจ และปฏิบัติตามจรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่นตลอดจนนโยบาย กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลางกำหนด

๒. ผู้บังคับบัญชาต้องยึดมั่นในการปฏิบัติตามจรรยาข้าราชการ เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีสำหรับ ข้าราชการ ซึ่งเป็นการเสริมสร้างและผลักดันให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างในบังคับ บัญชาปฏิบัติตามจรรยาข้าราชการ ดังนี้

๒.๑ กำกับดูแลและประเมินผลการปฏิบัติตามจรรยาข้าราชการอย่างเป็นรูปธรรม

๒.๒ เสริมสร้างบรรยากาศของการทำงานให้เอื้อต่อการปฏิบัติตามจรรยาข้าราชการ

๒.๓ ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามจรรยาข้าราชการ

๒.๔ สร้างความรู้และทัศนคติให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง รับรู้และเข้าใจในข้อพึงปฏิบัติตามจรรยาข้าราชการ

๒.๕ ยกย่อง ให้รางวัลแก่ผู้ปฏิบัติตนอยู่ในกรอบของข้อบังคับว่าด้วยจรรยา ข้าราชการจนเป็นที่ประจักษ์ เช่นการยกย่อง ชมเชย มอบโล่ประกาศเกียรติคุณหรือให้รางวัลอื่นๆ เป็นต้น

๒.๖ ดำเนินการป้องกันการไม่ปฏิบัติตามจรรยาข้าราชการ

๓. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ผู้ใดถูกกล่าวหาโดยมีหลักฐานตาม สมควรว่าไม่ปฏิบัติตามจรรยาข้าราชการ หรือความปรากฏต่อผู้บังคับบัญชาว่าข้าราชการผู้ใดไม่ปฏิบัติตาม จรรยาข้าราชการ ให้ผู้บังคับบัญชาดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงเพื่อดำเนินการสอบ ข้อเท็จจริงให้แล้วเสร็จโดยเร็ว ทั้งนี้อาจมอบหมายให้บุคคลใดสืบสวนเบื้องต้นว่าการกล่าวนั้นมีหลักฐาน ตามสมควรหรือไม่

๔. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามจรรยาข้าราชการ ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้อันมิใช่ความผิดทางวินัย ให้ผู้บังคับบัญชาดักเตือน และนำไปประกอบการ พิจารณาแต่งตั้ง เลื่อนเงินเดือนหรือค่าตอบแทน การต่อสัญญาจ้าง หรือสั่งให้ข้าราชการผู้นั้นได้รับการพัฒนา ตนเองตามสมควร

๕. หากมีปัญหาในการปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาข้าราชการท้องถิ่นตามที่กำหนดในข้อบังคับนี้ใน เรื่องใด พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง อาจเสนอเรื่องที่เป็นปัญหาดังกล่าวเพื่อให้ คณะกรรมการจริยธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง พิจารณาวินิจฉัย ผลเป็นประการใดให้ถือเป็นที่สุด

๖. ให้คณะกรรมการจริยธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง กำหนดมีช่องทางรับเรื่อง ร้องเรียนเกี่ยวกับการไม่ปฏิบัติตามจรรยาข้าราชการของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง

๗. ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๓ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

การส่งเสริมสนับสนุนการรักษาจริยข้าราชการ

๑. เจตนารมณ์

เพื่อใช้เป็นแนวทางในการประพฤติและปฏิบัติตนของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ให้เป็นที่เชื่อถือและศรัทธาจากประชาชนและสังคม

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง มีความรู้ความเข้าใจ ในข้อบังคับจรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่นอย่างถ่องแท้

๒.๒ เพื่อส่งเสริมและผลักดันการรักษาจริยข้าราชการของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ให้เป็นไปตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๓ เพื่อเสริมสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เอื้อต่อการรักษาจริยข้าราชการของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง

๓. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๓.๑ จำนวนเรื่องร้องเรียนที่มีข้อมูล

๓.๒ จำนวนเรื่องที่ได้รับการความชมเชย

๓.๓ จำนวนเรื่องที่มีผู้กระทำความผิดจรรยาข้าราชการ/วินัย

๔. การติดตามประเมินผล

ให้คณะกรรมการจริยธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ทำหน้าที่ติดตามและประเมินผลความสำเร็จว่าบุคคลในสังกัดได้ปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่นเพียงใด และให้รายงานผลพร้อมข้อเสนอแนะ หรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ทราบภายใน ๑ เดือนหลังสิ้นปีงบประมาณของทุกปี

การแถลงของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง
ในการปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น

ข้าพเจ้าได้อ่านคู่มือการปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น เข้าใจโดยละเอียดแล้ว ข้าพเจ้าทราบว่าองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง มีนโยบายให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างทุกคนถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้าขอให้ถ้อยคำแถลงไว้ต่อองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง นับแต่วันที่แถลงนี้ว่า

๑. ข้าพเจ้าจะดำรงและรักษาไว้ซึ่งการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการท้องถิ่น ไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการฝ่าฝืนหรือละเมิดข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่นไม่ว่าส่วนหนึ่งหรือทั้งหมด

๒. ข้าพเจ้าจะสอดส่องดูแล หากพบเห็นการกระทำใดๆ อันเป็นการฝ่าฝืนหรือละเมิดข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น ข้าพเจ้าจะรายงานผู้บังคับบัญชาหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามจรรยาข้าราชการอันมิใช่ความผิดทางวินัย ให้ผู้บังคับบัญชาตักเตือน และนำไปประกอบการพิจารณาแต่งตั้ง เลื่อนเงินเดือนหรือค่าตอบแทน การต่อสัญญาจ้าง หรือสั่งให้ผู้นั้นได้รับการพัฒนาตนเอง

(ลงชื่อ)

(.....)

(ตำแหน่ง).....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กรสุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

การดำเนินชีวิตและการปฏิบัติงาน นอกจากผู้ปฏิบัติงานต้องมีความรู้ความสามารถตามหน้าที่ความรับผิดชอบแล้ว ยังต้องมีคุณธรรมจริยธรรม อันจะนำไปสู่การทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และความสำเร็จขององค์กรอย่างยั่งยืน ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลางจึงได้ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาและเสริมสร้างจิตสำนึกให้บุคลากรตระหนักในการเป็นข้าราชการที่มีเกียรติ ศักดิ์ศรี รู้จักความพอเพียง เป็นลำดับที่ดีของสังคม ยึดมั่นในคุณธรรม ยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง มีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องพฤติกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการมีคุณธรรมจริยธรรม อันจะส่งผลให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ และประชาชนผู้รับบริการ รวมทั้งสร้างจิตสำนึกเรื่องคุณธรรม จริยธรรมในการทำงานอันจะนำไปสู่การทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และความสำเร็จขององค์กรอย่างยั่งยืน จึงได้กำหนดให้มีการจัดโครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง

๒. วัตถุประสงค์

๑) เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้เจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำหลักคุณธรรม จริยธรรมมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน และปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีความสุข

๒) เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริตให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยม ในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต

๓. กลุ่มเป้าหมาย

เจ้าหน้าที่ บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง จำนวน ๓๐ คน

๔. วิธีดำเนินการ

- ๑) จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ
- ๒) มอบหมายงานให้กับผู้รับผิดชอบโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อวางแผนและจัดเตรียมโครงการ
- ๓) กำหนดรูปแบบ กำหนดการ และหัวข้อการอบรม
- ๔) ประสานงานกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดหาวิทยากร เชิญกลุ่มเป้าหมาย จัดเตรียมเอกสารประกอบการอบรม และวัสดุอุปกรณ์
- ๕) ดำเนินการตามรูปแบบและกำหนดการที่กำหนด
- ๖) รายงานผลการดำเนินการ
- ๗) เผยแพร่การดำเนินโครงการผ่านเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๖. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ

๑๐,๐๐๐ บาท

๗. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด อบต.บ้านกลาง

๘. ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต

- ๑) มีการจัดอบรมจำนวน ๑ ครั้ง
- ๒) บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจหลักคุณธรรม จริยธรรม สามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันและการปฏิบัติงานได้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (สำรวจโดยใช้แบบทดสอบความรู้/แบบประเมินผล)

ผลลัพธ์

บุคลากรนำหลักคุณธรรมจริยธรรมมาปรับใช้ในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติงาน ก่อให้เกิด
วัฒนธรรมองค์กรสุจริตในหน่วยงาน (สำรวจโดยใช้แบบติดตามประเมินผล)

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง

ที่ นพ ๗๕๔๐๑/

วันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับข้อห้าม ข้อปฏิบัติเพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีธรรมาภิบาลอันจะทำให้ประชาชนเกิดความมั่นใจศรัทธาและไว้วางใจในการบริหารงานภาครัฐ ทั้งให้สอดคล้องและเป็นไปตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง แล้วนั้น

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลางได้ดำเนินโครงการดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงรายงานผลการดำเนินการมายังท่านเพื่อทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



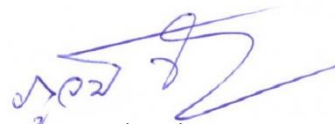
(นางปิติพร ดีพรม)
หัวหน้าสำนักปลัด



(นายวรพจน์ เข้มปัญญา)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง

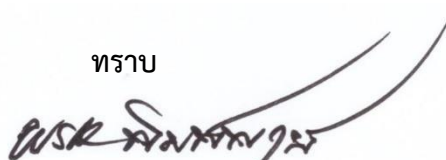


(นางสาวกิตติพิชญ์ ไชยภักดี)
นิติกรชำนาญการพิเศษ



(นายภูวนัย หัสสา)
รองปลัด อบต.

ทราบ



(นายพรชัย พิมพ์พงษ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง

โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้าง
วัฒนธรรมองค์กรสุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

