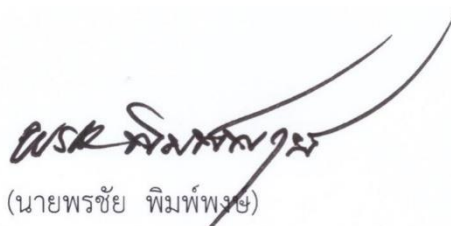


การดำเนินการตามนโยบายในการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖  
ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

| ลำดับ | นโยบายการบริหาร                     | กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                            | ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                | ระยะเวลาดำเนินการ                               |
|-------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| ๑.    | ด้านการวิเคราะห์และวางแผนอัตรากำลัง | การวางแผน การวิเคราะห์ และการบริหารอัตรากำลัง ให้มีความเหมาะสม กับภารกิจ ปริมาณงาน ลักษณะงาน อำนาจหน้าที่ ตามกรอบโครงสร้างส่วนราชการและประเภทของ องค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อรองรับ ภารกิจที่เปลี่ยนแปลงไป                                                          | มีการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานในแต่ละรอบการประเมิน                                                                                                                                                                            | ต.ค. ๖๕                                         |
| ๒.    | ด้านการสรรหาบุคคลเข้าสู่ตำแหน่ง     | สรรหาบุคคลเข้าสู่ตำแหน่งให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดนครพนม (ก.อบต.จังหวัด) และคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน ตำบล (ก.อบต.) กำหนด โดยคำนึงถึงความรู้ ความสามารถ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- จำนวนพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างสอดคล้องกับภารกิจ และมีภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๓๕ ไม่เกินร้อยละ ๓๕</li> <li>- จัดทำคู่มือความก้าวหน้าในแต่ละสายงาน</li> <li>- ผลการประเมินการปฏิบัติงานในแต่ละครั้ง</li> </ul> | ต.ค. ๖๕-มี.ค. ๖๖<br><br>ม.ค. ๖๖<br><br>มี.ค. ๖๖ |
| ๓.    | ด้านการพัฒนาบุคลากร                 | ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้มี ความรู้ ความสามารถ ทักษะ ความชำนาญงาน ตามหลักสมรรถนะ                                                                                                                                                                                  | การส่งเสริมให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม สัมมนา หลักสูตรตามสายงาน                                                                                                                                                                                          | ต.ค. ๖๕-มี.ค. ๖๖                                |
| ๔.    | ด้านเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ   | ส่งเสริม และ สร้างโอกาส ความก้าวหน้าในสายอาชีพให้กับบุคลากรทุก ตำแหน่ง                                                                                                                                                                                             | ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงาน ความก้าวหน้าในสายงาน ผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่กำหนดไว้                                                                                                                                                                    | ต.ค. ๖๕-มี.ค. ๖๖                                |
| ๕.    | ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน       | การประเมินผลการปฏิบัติโดยมุ่งเน้นระบบการบริหารผลงาน ที่เชื่อมโยงผลการปฏิบัติงานจากระดับองค์กร ระดับหน่วยงาน ไปสู่ระดับรายบุคคล เพื่อให้ ผล การ ปฏิบัติงาน มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลตามเป้าหมายขององค์กร และสามารถวัดและประเมินผลการปฏิบัติงานได้อย่างเป็นรูปธรรม | การบริหารงานเป็นไปด้วยความโปร่งใสไม่มีข้อบกพร่องหรือข้อทักท้วงจากตรวจสอบ                                                                                                                                                                                 | ต.ค. ๖๕-มี.ค. ๖๖                                |

การดำเนินการตามนโยบายในการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖  
ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

| ลำดับ | นโยบายการบริหาร                                  | กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                 | ระยะเวลาดำเนินการ                                       |
|-------|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| ๖.    | ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต                          | ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรให้มีความสุขในการทำงาน เสริมสร้างบรรยากาศในการทำงานร่วมกัน ส่งเสริมความผูกพันระหว่างบุคลากรในองค์กร และการบริหารจัดการสิทธิประโยชน์และสวัสดิการให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เป็นธรรม เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานอันส่งผลต่อความผาสุก ความพึงพอใจ และแรงจูงใจในการทำงานของบุคลากร | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผลสำรวจความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการปฏิบัติราชการ</li> <li>- พนักงานมีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้น</li> <li>- พนักงานมีกำลังใจในการปฏิบัติงานโดยได้รับการยกย่องชมเชย</li> </ul> | <p>มี.ค. ๖๖</p> <p>ต.ค. ๖๕-มี.ค. ๖๖</p> <p>มี.ค. ๖๖</p> |
| ๗.    | ด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการรักษาวินัย | ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานและดำรงตนตามหลักคุณธรรม จริยธรรม และ การรักษาวินัยอย่างเคร่งครัด                                                                                                                                                                                                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- บุคลากรในองค์กรให้ความสนใจในกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการรักษาวินัย</li> <li>- บุคลากรปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใสเป็นไปตามแผนงานและสามารถตรวจสอบได้</li> </ul>           | <p>ต.ค. ๖๕-มี.ค. ๖๖</p> <p>ต.ค. ๖๕-มี.ค. ๖๖</p>         |



(นายพรชัย พิมพ์พงษ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง