

รายงานการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง อำเภอมะนัง จังหวัดนครพนม

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑.ด้านการวิเคราะห์และวางแผนอัตรากำลัง	๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลัง ที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล ๑.๒ พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน	- องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ได้ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖) เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้าง และกรอบอัตรากำลัง ที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง - ดำเนินการพัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลางเพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน
๒.ด้านการสรรหาบุคคลเข้าสู่ตำแหน่ง	๒.๑ สรรหาบุคคลเข้าสู่ตำแหน่งให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครพนม (ก.อบต.จังหวัด) และคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนด โดยคำนึงถึงความรู้ ความสามารถ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ	-ดำเนินการสรรหาบุคคลเข้าสู่ตำแหน่งโดยการรับโอน(ย้าย) และแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลจำนวน ๒ อัตรา ดังนี้ - นายช่างไฟฟ้า - นักวิชาการพัสดุ
๓. ด้านการพัฒนาบุคลากร	๓.๑ ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ ทักษะ ความชำนาญ ตามหลักสมรรถนะ	- ดำเนินการส่งบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลางเข้ารับการอบรมหรือฝึกอบรมตามสถานที่อบรมและผ่านระบบออนไลน์
๔. ด้านเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ	๔.๑ ส่งเสริมและสร้างโอกาสความก้าวหน้าในสายอาชีพให้กับบุคลากร	-มีการประชาสัมพันธ์เส้นทางความก้าวหน้าของพนักงานทุกตำแหน่ง -ประชาสัมพันธ์การฝึกอบรมตามสายอาชีพ
๕.ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน	๕.๑ ดำเนินการประเมินข้าราชการเจ้าหน้าที่และลูกจ้างตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ ๓.๒ จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการที่เป็นธรรมและเสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	-หน่วยงานมีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในตำแหน่งตามสายงาน -หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัดโดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ คู่มือ กำกับติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรมเป็นตามหลักเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๖. ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต	๖.๑ ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรให้มีความสุขในการทำงาน เสริมสร้างบรรยากาศในการทำงานร่วมกัน ส่งเสริมความผูกพันระหว่างบุคลากรในองค์กร	- มีการจัดอุปกรณ์ขึ้นพื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน - จัดให้มีการรับประทานอาหารร่วมกัน - การจัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์นอกสถานที่ - มอบของขวัญเนื่องในวันสำคัญ เช่น การโอนย้าย เป็นต้น
๗. ด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการรักษาวินัย	๗.๑ แจ้งให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลางว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น ๗.๒ ให้ผู้บังคับบัญชา มอบหมายงานให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตามและดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ แนวทางระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๗.๓ ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ปี ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖	- ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่รับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง - ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ตามคำสั่งขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง - มีผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ประจำปี ๒๕๖๕

ปัญหาและอุปสรรค

เนื่องด้วยสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ได้แพร่ระบาดทั่วโลก และประเทศไทยได้รับผลกระทบดังกล่าว ทำให้การพัฒนาศักยภาพของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ที่ต้องเดินทางไปฝึกอบรม สัมมนา หลักสูตรต่าง ๆ ต้องเลื่อนและยกเลิกไปจนกว่าสถานการณ์จะคลี่คลาย โดยได้สนับสนุนให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หาช่องทางในการพัฒนาจากแหล่งใหม่ๆ

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

ประชาสัมพันธ์ และชี้แจงแนวทางการฝึกอบรม สัมมนา แบบออนไลน์ (Online) ผ่านระบบ Zoom Meeting , Google Meet , และระบบต่าง ๆ เพื่อให้บุคลากรขององค์กรได้พัฒนาอย่างต่อเนื่อง เป็นต้น

