

**แบบคำขอรับใบอนุญาต**  
**ประกอบกิจการ.....**

คำขอเลขที่ ...../ .....

เขียนที่ .....

วันที่ .....เดือน .....พ.ศ. ....

๑. ข้าพเจ้า .....อายุ..... ปี สัญชาติ .....  
โดย ..... ผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล  
ปรากฏตาม .....ที่อยู่เลขที่ ..... หมู่ที่ .....  
ตรอก/ซอย ..... ถนน .....แขวง/ตำบล .....  
เขต/อำเภอ ..... จังหวัด ..... หมายเลขโทรศัพท์ .....  
ผู้ขออนุญาต

๒. พร้อมคำขอนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่างๆ มาด้วยแล้วดังนี้
- ( ) บัตรประจำตัว (ประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ)
  - ( ) ทะเบียนบ้าน
  - ( ) สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยควบคุมอาคาร หนังสือให้ความเห็นชอบ  
การประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมหรือใบอนุญาตตามกฎหมายอื่นที่จำเป็น
  - ( ) ใบมอบอำนาจ (ในกรณีที่มีการมอบอำนาจ)
  - ( ) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล
  - ( ) หลักฐานที่แสดงการเป็นผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล
  - ( ) เอกสารและหลักฐานอื่นๆ ตามที่ราชการท้องถิ่นประกาศกำหนด คือ
๑. ....
๒. ....

ขอรับรองว่าข้อความในคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ..... ผู้ขออนุญาต  
(.....)

## ส่วนของผู้รับใบอนุญาต

ใบรับคำขอรับใบอนุญาต

เลขที่ ..... ได้รับเรื่องเมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ตรวจสอบแล้วเอกสารหลักฐาน ( ) ครบ  
( ) ไม่ครบ คือ

๑. ....

๒. ....

๓. ....

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

\*\*\*\*\*

## ส่วนของผู้รับใบอนุญาต

ใบรับคำขอรับใบอนุญาต

เลขที่ ..... ได้รับเรื่องเมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ตรวจสอบแล้วเอกสารหลักฐาน ( ) ครบ  
( ) ไม่ครบ คือ

๑. ....

๒. ....

๓. ....

ดังนั้น กรุณานำเอกสารหลักฐานที่ยังไม่ครบทั้งหมดมายื่นต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น  
ภายใน ..... วัน นับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

## แบบคำขอต่ออายุใบอนุญาต

ประกอบกิจการ.....

คำขอเลขที่ ...../ .....

เขียนที่ .....

วันที่ .....เดือน .....พ.ศ. ....

๑. ข้าพเจ้า .....อายุ..... ปี สัญชาติ .....

โดย ..... ผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล

ปรากฏตาม ..... ที่อยู่เลขที่ ..... หมู่ที่ .....

ตรอก/ซอย ..... ถนน .....แขวง/ตำบล .....

เขต/อำเภอ ..... จังหวัด ..... หมายเลขโทรศัพท์ .....

ผู้ขออนุญาต

๒. พร้อมคำขอนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่างๆ มาด้วยแล้วดังนี้

( ) บัตรประจำตัว (ประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ

( ) ทะเบียนบ้าน

( ) สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยควบคุมอาคาร หนังสือให้ความเห็นชอบ

การประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมหรือใบอนุญาตตามกฎหมายอื่นที่จำเป็น

( ) ใบมอบอำนาจ (ในกรณีที่มีการมอบอำนาจ)

( ) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล

( ) หลักฐานที่แสดงการเป็นผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล

( ) เอกสารและหลักฐานอื่นๆ ตามที่ราชการท้องถิ่นประกาศกำหนด คือ

๑. ....

๒. ....

ขอรับรองว่าข้อความในคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ..... ผู้ขออนุญาต

(.....)

## ส่วนของเจ้าหน้าที่

ใบรับคำขอต่ออายุใบอนุญาต

เลขที่ ..... ได้รับเรื่องเมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ตรวจสอบแล้วเอกสารหลักฐาน ( ) ครบ  
( ) ไม่ครบ คือ

๑. ....
๒. ....
๓. ....

(ลงชื่อ) .....  
(.....)  
ตำแหน่ง .....

\*\*\*\*\*

## ส่วนของผู้รับใบอนุญาต

ใบรับคำขอต่ออายุใบอนุญาต

เลขที่ ..... ได้รับเรื่องเมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ตรวจสอบแล้วเอกสารหลักฐาน ( ) ครบ  
( ) ไม่ครบ คือ

๑. ....
๒. ....
๓. ....

ดังนั้น กรุณานำเอกสารหลักฐานที่ยังไม่ครบทั้งหมดมายื่นต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น  
ภายใน ..... วัน นับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

(ลงชื่อ) .....  
(.....)  
ตำแหน่ง .....